Acta de reunión

Fecha: 31 de agosto de 2025
Lugar: CLL 17 D # 103 B-28
Hora de inicio: 10:00 a.m.
Hora de finalización: 12:00 a.m.
Asistentes: 20 comuneros
Refrigerio: 20

Desarrollo de la sesión

Tema 3: Relaciones con Proveedores y Clientes

1. Apertura del tema

La coordinación introdujo la importancia de las relaciones con proveedores y clientes como un eje estratégico para la sostenibilidad comunitaria. Se subrayó que estas relaciones no deben limitarse a transacciones comerciales, sino que constituyen vínculos de confianza, reciprocidad y legitimidad cultural. Se enfatizó que la comunidad, al actuar como sujeto colectivo, debe garantizar que cada acuerdo refleje transparencia y respeto por los saberes tradicionales.

2. Metodología

El equipo coordinador empleó una metodología integral y participativa que incluyó:

- **Exposición dialogada:** Reflexión sobre la diferencia entre relaciones transaccionales y relaciones colaborativas, destacando que los proveedores y clientes son aliados estratégicos en la construcción de economías solidarias.
- **Ejercicios de role-playing:** Simulación de negociaciones con proveedores y conversaciones con clientes, practicando habilidades de comunicación asertiva, resolución de conflictos y defensa de condiciones comunitarias.
- **Análisis de casos:** Estudio de experiencias reales en la compra de insumos agrícolas y la venta de artesanías, resaltando la importancia de la trazabilidad y la ética en los acuerdos.

La metodología se desarrolló en cuatro momentos principales:

1. **Identificación de proveedores estratégicos:**
    - Criterios de selección: calidad, cumplimiento, afinidad cultural y sostenibilidad.
    - Importancia de formalizar acuerdos mediante actas o contratos comunitarios.
2. **Construcción de relaciones de confianza con clientes:**
    - Comunicación clara sobre precios, tiempos de entrega y garantías.
    - Uso de narrativas culturales para fortalecer la fidelización.

3. **Simulación de negociaciones:**
    - Ejercicios de defensa de condiciones comunitarias frente a proveedores.
    - Escenarios de atención a clientes con objeciones o reclamos.
4. **Protocolos de transparencia:**
    - Registro de acuerdos, compromisos y entregas.
    - Creación de un sistema comunitario de retroalimentación con proveedores y clientes.

3. Desarrollo

Durante la jornada se realizaron actividades prácticas:

- **Mapa de proveedores:** Cada grupo identificó proveedores clave, clasificándolos según confiabilidad y afinidad cultural.
- **Role-playing de negociación:** Escenificación de acuerdos con proveedores y clientes, practicando la defensa de condiciones comunitarias.
- **Análisis de casos:** Revisión de experiencias en la compra de insumos agrícolas y venta de artesanías, destacando la importancia de la transparencia y la confianza mutua.
- **Construcción de protocolos:** Elaboración de un esquema de registro de acuerdos y compromisos con proveedores y clientes.

4. Conclusiones

- Consolidar relaciones basadas en confianza, transparencia y reciprocidad con proveedores y clientes.
- Registrar métricas básicas: cumplimiento de proveedores, satisfacción de clientes y recurrencia de compras.
- Crear un repositorio de acuerdos y testimonios que fortalezcan la legitimidad comunitaria.
- Reafirmar que las relaciones comerciales deben respetar principios de sostenibilidad y protección cultural.
- Los participantes se comprometieron a aplicar lo aprendido en sus procesos comunitarios y a compartir experiencias en futuras sesiones.

Tema 4: Mercado y Competencia

1. Metodología

El equipo coordinador empleó una metodología integral que combinó:

- **Exposición dialogada:** Explicación sobre la importancia de conocer el mercado y la competencia, resaltando que la diferenciación cultural es un valor estratégico.
- **Ejercicios de análisis comparativo:** Dinámicas grupales para identificar fortalezas y debilidades frente a competidores locales y digitales.

- **Análisis de casos:** Estudio de experiencias en ferias, mingas y plataformas digitales, destacando cómo la narrativa cultural y las certificaciones comunitarias generan ventaja competitiva.

La metodología se desarrolló en cuatro momentos principales:

1. **Reconocimiento del mercado:**
   - Identificación de tendencias de consumo en productos agrícolas, artesanales y servicios culturales.
   - Uso de herramientas digitales para monitorear la demanda.
2. **Análisis de la competencia:**
   - Identificación de competidores directos e indirectos.
   - Evaluación de estrategias de precios, comunicación y distribución.
3. **Definición de ventajas competitivas:**
   - Diferenciación basada en identidad cultural, legitimidad de origen y sostenibilidad.
   - Uso de storytelling y certificaciones comunitarias como elementos de valor agregado.
4. **Protocolos de monitoreo:**
   - Registro de tendencias de mercado y acciones de la competencia.
   - Creación de un sistema comunitario de vigilancia estratégica.

2. Desarrollo

Durante la jornada se realizaron actividades prácticas:

- **Mapa de mercado:** Cada grupo identificó segmentos de clientes y tendencias de consumo.
- **Ejercicio de análisis competitivo:** Comparación de productos comunitarios frente a competidores locales y digitales.
- **Análisis de casos:** Revisión de experiencias exitosas en ferias y plataformas digitales, destacando la importancia de la narrativa cultural.
- **Construcción de protocolos:** Elaboración de un esquema de monitoreo de mercado y competencia.

3. Conclusiones

- Consolidar el aprendizaje sobre el análisis de mercado y competencia como herramienta estratégica.
- Registrar métricas básicas: participación en ferias, ventas digitales, posicionamiento frente a competidores.
- Crear un repositorio de historias, fotografías y certificaciones que fortalezcan la narrativa competitiva.
- Reafirmar que la competencia debe abordarse desde principios de transparencia, respeto cultural y sostenibilidad.
- Los participantes se comprometieron a aplicar lo aprendido en sus procesos comunitarios y a compartir experiencias en futuras sesiones.

4. Aspectos logísticos

Durante el desarrollo de las sesiones se garantizó el bienestar de los participantes mediante la entrega organizada de refrigerios, asegurando condiciones de higiene, calidad y oportunidad.

5. Cierre

La coordinación agradeció la participación activa de los asistentes, destacando la riqueza de los aportes y la disposición para fortalecer la economía comunitaria desde un enfoque cultural y sostenible. Se reiteró el compromiso de continuar con procesos formativos que integren tradición, innovación y ética en la gestión comunitaria.

6. Registro Fotográfico.






7. Listado de Asistencia y refrigerios.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN
(CIUDADANÍA, USUARIOS Y / O GRUPOS DE INTERÉS, POLÍTICAS PÚBLICAS Y OTROS)

Código: GDI-GPD-F029
Versión: 6
Vigencia: 21 de agosto de 2024
Caso HOLA: 70103

Objeto de la reunión: gestion comercial - relacion con proveedores y clientes - Mercado y compromisos
Fecha: 31 - 05 - 2025
Hora de inicio: 10 : 00
Hora de finalización: 12 : 00
Modalidad: Presencial / Virtual / Telefónica / Mixta
Lugar: C11 17 d # 103 b - 18.
Dependencia:
Nombre del responsable:

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO ELECTRÓNICO TELÉFONO DE CONTACTO	LOCALIDAD	ZONA	EDAD	SEXO ASIGNADO AL NACER	IDENTIDAD DE GÉNERO	ORIENTACIÓN SEXUAL	PERTENENCIA ÉTNICA	DISCAPACIDAD	CONDICIÓN POBLACIONAL DIFERENCIAL	FIRMA
CC	52213407	Isaura Maria Romero	foto Supercasa @gmail.com	Fontibon	A	52	B	A	A	A	H		
CC	1016012179	Sara Nicol Niño Romero	veronicol nino romero@gmail.com	Fontibon	A	25	B	A	A	A	H		Sara Niño
TI	1016094291	Keyner Niño R.	Keinerlcairo @gmail.com	Fontibon	A	15	A	B	A	A	H		Keyner B.
CC	7173176165	Lucia Zall Cuervo	Luciza	Fontibon	A	54	A	B	A	A	H	D	
CC	5501941	Denny Castro	dycastro@gmail	Fontibon	A	41	B	A	A	A	H		
CC	1113233378	Ana Sofia Vasquez	anasofiavc@gmail.com	Fontibon	A	18	B	A	A	A	H		
TI	1030144941	maria fernanda Moreno	dycastro@gmail.com	Fontibon	A	13	B	A	A	A	H		
TI	1028148769	Miguel Navarrete	Navarrete.miguel@gmail	Fontibon	A	19	A	B	A	A	H		
CC	80059052	Edvard cesar castro	Edvardcesar@gmail.com	Fontibon	A	44	A	B	A	A	H	D	
CC	2333994183	Flor Alba Calderon	Floralderon1974@gmail	Fontibon	A	74	B	A	A	A	H	D	
CC	2440419623	Josefina Torres	Joie1mg 2003 @gmail.com	Fontibon	A	49	B	A	A	A	H	D	

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, confirma o la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno. * Ver RAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en https://gestionalcalde.bogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sig

Convenciones:
A. Mujer B. Hombre C. Intersexual
A. Mujer B. Hombre C. Transfemenina D. Transmasculino E. No Binario F. Prefiero no responder
A. Heterosexual B. Homosexual C. Bisexual D. Pansexual E. Asexual F. Prefiero no responder
A. Ninguna B. Auditiva C. Visual D. Sordoceguera E. Intelectual F. Psicosocial (mental) G. Múltiple H. Ninguna
A. Raizal B. Palenquero C. Negro, Afrocolombiano, Afrodescendiente D. Rom E. Indígena F. Prefiero no responder G. Ninguna
A. Unidad Regular B. Cabeza de familia C. Víctima del conflicto armado D. Desplazado E. Migrante internacional F. Habitante de la calle

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN
(CIUDADANÍA, USUARIOS Y / O GRUPOS DE INTERÉS, POLÍTICAS PÚBLICAS Y OTROS)

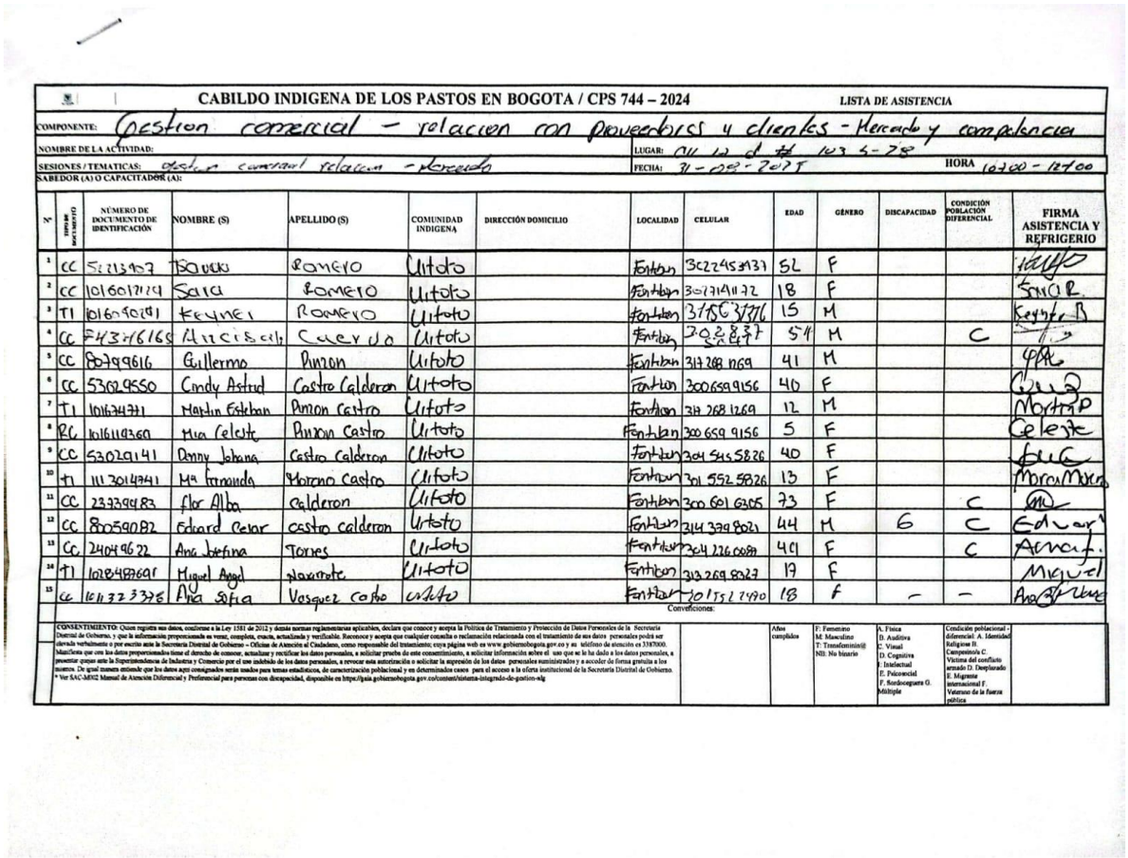
Código: GDI-GPD-F029
Versión: 6
Vigencia: 21 de agosto de 2024
Caso HOLA: 70103

Objeto de la reunión: gestion comercial - relacion con proveedores y clientes - Mercado y compromisos
Fecha: 31 - 05 - 2025
Hora de inicio: 10 : 00
Hora de finalización: 12 : 00
Modalidad: Presencial / Virtual / Telefónica / Mixta
Lugar: C11 17 d # 103 b - 18
Dependencia:
Nombre del responsable:

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO ELECTRÓNICO TELÉFONO DE CONTACTO	LOCALIDAD	ZONA	EDAD	SEXO ASIGNADO AL NACER	IDENTIDAD DE GÉNERO	ORIENTACIÓN SEXUAL	PERTENENCIA ÉTNICA	DISCAPACIDAD	CONDICIÓN POBLACIONAL DIFERENCIAL	FIRMA
CC	53029550	Cindy Astrid Castro	cinyoh@gmail.com	Fontibon	A	41	B	A	A	A	H		
CC	80749616	Guillermo Pinzon	menardrot@gmail.com	Fontibon	A	42	A	B	A	A	H		
CC	26636114	Nelly Nuñez	floralderon1974@gmail.com	Fontibon	A	60	B	A	A	A	H		
TI	1016119369	Martin Esteban Pinzon	cinyoh@gmail.com	Fontibon	A	12	A	B	A	A	H		
TI	1016079771	Celeste pinzon castro	cinyoh@gmail.com	Fontibon	A	5	B	A	A	A	H		
CC	26639715	Ester Lorade Vasquez	floralderon1974@gmail.com	Fontibon	A	84	B	A	A	A	H		
CC	40780809	Manuel Fonseca	Manuelfonseca1410 @gmail.com	Fontibon	A	84	B	A	A	A	H		

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, confirma o la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno. * Ver RAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en

Convenciones:
A. Mujer B. Hombre C. Intersexual
A. Mujer B. Hombre C. Transfemenina D. Transmasculino E. No Binario F. Prefiero no responder
A. Heterosexual B. Homosexual C. Bisexual D. Pansexual E. Asexual F. Prefiero no responder
A. Ninguna B. Auditiva C. Visual D. Sordoceguera E. Intelectual F. Psicosocial (mental) G. Múltiple H. Ninguna
A. Raizal B. Palenquero C. Negro, Afrocolombiano, Afrodescendiente D. Rom E. Indígena F. Prefiero no responder G. Ninguna
A. Unidad Regular B. Cabeza de familia C. Víctima del conflicto armado D. Desplazado E. Migrante internacional F. Habitante de la calle



CABILDO INDIGENA DE LOS PASTOS EN BOGOTA / CPS 744 – 2024 — LISTA DE ASISTENCIA

COMPONENTE: Gestion comercial - relacion con proveedores y clientes - Mercado y campesinos
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD:
SESIONES / TEMATICAS: gestion comercial relacion - Mercado
LUGAR: CII 12 d # 103 4-78
FECHA: 31-05-2025 HORA 10:00 - 12:00
SABEDOR (A) O CAPACITADOR (A):

N°	TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRE (S)	APELLIDO (S)	COMUNIDAD INDIGENA	DIRECCIÓN DOMICILIO	LOCALIDAD	CELULAR	EDAD	GÉNERO	DISCAPACIDAD	CONDICIÓN POBLACIÓN DIFERENCIAL	FIRMA ASISTENCIA Y REFRIGERIO
1	CC	5[illegible]957	[illegible]	Romero	Ulitoto		Fontibon	3022454731	56	F			
2	CC	1016017124	Sara	Romero	Ulitoto		Fontibon	3171911172	18	F			
3	TI	1016950291	Keymer	Romero	Ulitoto		Fontibon	3115633776	15	M			
4	CC	F43746168	[illegible]	Cuervo	Ulitoto		Fontibon	3022[illegible]37	54	M		C	
5	CC	80799616	Guillermo	Pinzon	Ulitoto		Fontibon	317 288 1169	41	M			
6	CC	53629550	Cindy Astrid	Castro Calderon	Ulitoto		Fontibon	3006599156	40	F			
7	TI	1016344731	Martin Esteban	Pinzon castro	Ulitoto		Fontibon	317 288 1269	12	M			
8	RC	1016119360	Mia Celeste	Pinzon Castro	Ulitoto		Fontibon	300 659 9156	5	F			
9	CC	53029141	Danny Johana	Castro Calderon	Ulitoto		Fontibon	304 545 5826	40	F			
10	TI	1113014941	Ma fernanda	Moreno Castro	Ulitoto		Fontibon	301 552 5826	13	F			
11	CC	23739483	flor Alba	calderon	Ulitoto		Fontibon	300 601 6305	73	F		C	
12	CC	80059082	Edvard Cesar	castro calderon	Ulitoto		Fontibon	314 379 8021	44	M	6	C	
13	CC	24049622	Ana Lorena	Torres	Ulitoto		Fontibon	314 226 0099	41	F		C	
14	TI	1028487601	Miguel Angel	Jamarote	Ulitoto		Fontibon	313 269 8027	19	F			
15	CC	1611333376	Ana Sofia	Vasquez Castro	Ulitoto		Fontibon	1015[illegible]490	18	F	-	-	

Convenciones:

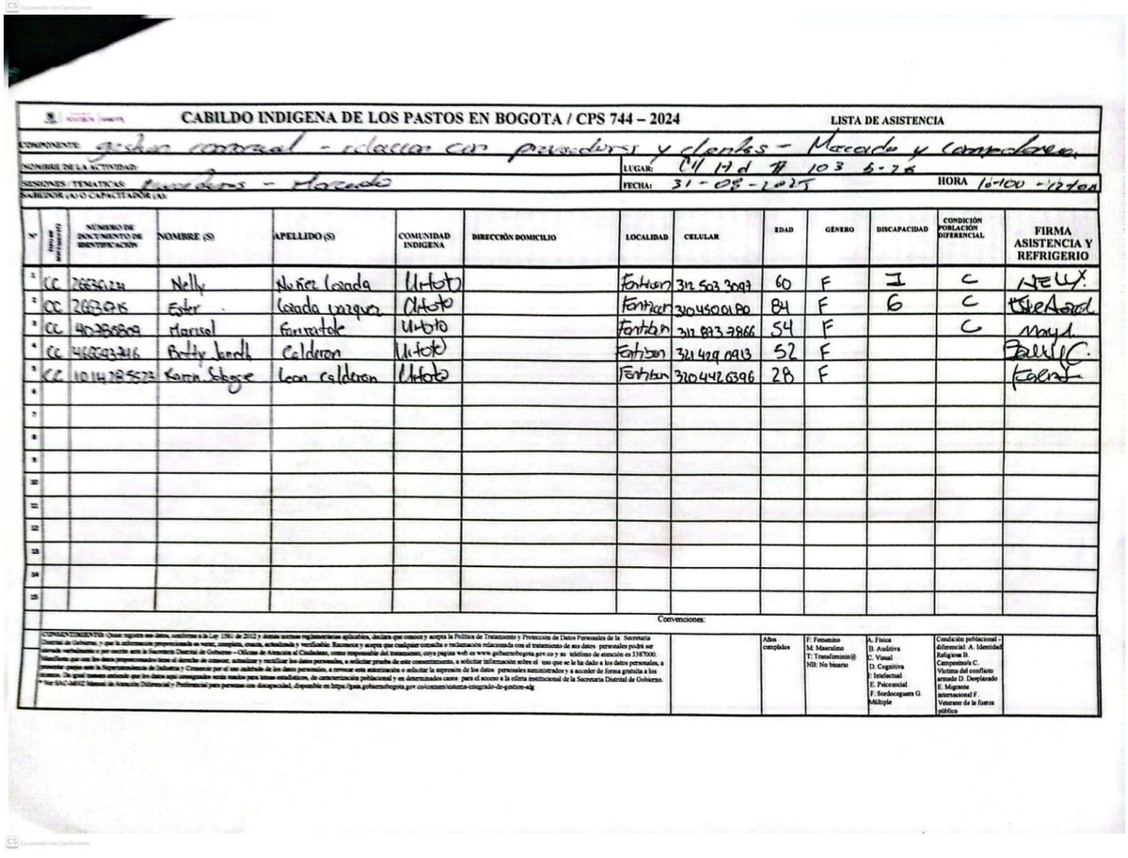
CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.
* Ver SAC-M02 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en https://gaia.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sig

Años cumplidos

F: Femenino
M: Masculino
T: Transfemenino(a)
NB: No binario

A. Física
D. Auditiva
C. Visual
D. Cognitiva
I. Intelectual
E. Psicosocial
F. Sordoceguera
G. Múltiple

Condición poblacional - diferencial: A. Identidad Religiosa B. Campesinos C. Victima del conflicto armado D. Desplazado E. Migrante internacional F. Veterano de la fuerza pública



CABILDO INDIGENA DE LOS PASTOS EN BOGOTA / CPS 744 – 2024 — LISTA DE ASISTENCIA

COMPONENTE: gestion comercial - relacion con proveedores y clientes - Mercado y campesinos
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD:
SESIONES / TEMATICAS: proveedores - Mercado
LUGAR: CII 12 d # 103 4-78
FECHA: 31-05-2025 HORA 10:00 - 12:00
SABEDOR (A) O CAPACITADOR (A):

N°	TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRE (S)	APELLIDO (S)	COMUNIDAD INDIGENA	DIRECCIÓN DOMICILIO	LOCALIDAD	CELULAR	EDAD	GÉNERO	DISCAPACIDAD	CONDICIÓN POBLACIÓN DIFERENCIAL	FIRMA ASISTENCIA Y REFRIGERIO
1	CC	28856124	Nelly	Nuñez Lozada	Ulitoto		Fontibon	312 503 3093	60	F	I	C	
2	CC	27853915	Ester	Lozada Luquez	Ulitoto		Fontibon	3045001180	84	F	6	C	
3	CC	40350509	Marisol	Fonseca	Ulitoto		Fontibon	312 883 7866	54	F		C	
4	CC	1088293116	Betty Janeth	Calderon	Ulitoto		Fontibon	321 429 0913	52	F			
5	CC	1014285573	Karen Sthefanie	Leon calderon	Ulitoto		Fontibon	3204426396	28	F			
6													
7													
8													
9													
10													
11													
12													
13													
14													
15													

Convenciones:

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.
* Ver SAC-M02 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en https://gaia.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sig

Años cumplidos

F: Femenino
M: Masculino
T: Transfemenino(a)
NB: No binario

A. Física
D. Auditiva
C. Visual
D. Cognitiva
I. Intelectual
E. Psicosocial
F. Sordoceguera
G. Múltiple

Condición poblacional - diferencial: A. Identidad Religiosa B. Campesinos C. Victima del conflicto armado D. Desplazado E. Migrante internacional F. Veterano de la fuerza pública